



АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2026

№398

г. Жердевка

О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 30.03.2016 г. № 657-З «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Тамбовской области», постановлением администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области от 10.01.2024г. №40 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан», с целью организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одаренных и иных категорий детей, их духовно-нравственного развития, профилактики правонарушений несовершеннолетних, администрация округа постановляет:

1. Определить Управление образования администрации Жердевского муниципального округа уполномоченным органом по организации, обеспечения отдыха и оздоровления детей на территории муниципального округа в каникулярное время.

2. Утвердить:

- порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время согласно приложению №1;
- состав комиссии по приемке готовности лагерей к проведению отдыха детей в каникулярное время согласно приложению № 2.

3. При организации летнего отдыха охватить всеми формами организованного отдыха не менее 97% школьников, обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, с учетом различных источников финансирования.

4. Управлению образования (Исеникова Н.С.), отделу по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Жердевского муниципального округа (Девятов О.А.):

- обеспечить координацию работы по организации и обеспечению отдыха детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- провести до **20 мая** текущего года учебу организаторов отдыха детей: начальников, воспитателей, вожатых лагерей различного профиля;

- способствовать открытию лагерей различного профиля не позднее **01 июня** текущего года.

5. Управлению образования (Лесникова Н.С.) и отделу по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Жердевского муниципального округа (Девятков О.А.) провести в июне-июле текущего года окружной смотр-конкурс на лучшую организацию летнего отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием.

6. Комиссии по приемке готовности лагерей к проведению отдыха детей в каникулярное время, образовательным организациям, обеспечивающим проведение летнего отдыха детей и подростков:

- организовать приемку лагерей дневного пребывания комиссией по актам до **20 мая** текущего года;

- проинформировать постоянно действующую комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков до **25 мая** текущего года о готовности к работе лагерей дневного пребывания, спортивных площадок и других мест отдыха.

7. Директорам муниципальных бюджетных образовательных организаций, начальникам лагерей различного профиля:

- рассмотреть график отпусков педагогических работников и подобрать кадры для работы в лагерях дневного пребывания на весь летний период;

- обеспечить до **15 мая** текущего года медицинский осмотр и гигиеническое обучение персонала, направляемого на работу в эти учреждения, а также медицинские осмотры несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период;

- заключить договоры на поставку продуктов питания;

- при планировании мероприятий особое внимание уделить содержанию работы лагерей, предусмотрев мероприятия по разностороннему развитию и воспитанию детей и подростков (медицинские, образовательные, психологические, правовые, по организации культурно-досуговой деятельности, патриотические, посвященные Году единства народов России, туристические, краеведческие и экскурсионные, обеспечивающие разумное и полезное проведение детьми свободного времени, их духовно- нравственное развитие, в сфере физической культуры и спорта, информационные, транспортные);

- не допускать сокращения времени пребывания детей в лагерях дневного пребывания;

- уделять особое внимание организации отдыха и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детям из семей участников СВО;

- совместно с органами внутренних дел осуществлять меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период летних каникул, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

- обеспечить необходимые меры безопасности и соблюдение санитарно-гигиенических и противопожарных требований, безопасности на воде, при организации перевозок детей к местам отдыха и работы, проведении экскурсий и проведении других мероприятий.

8. Рекомендовать Тамбовскому областному государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Жердевская школа-интернат имени Героя Российской Федерации Д. В. Семёнова» (Паршина О.С.):

- рассмотреть график отпусков педагогических работников учреждения и подобрать кадры для работы в лагере дневного пребывания на период летних каникул;

- обеспечить медицинский осмотр персонала, направляемого на работу, медицинские осмотры несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период;

- создать безопасные условия для проведения образовательной, воспитательной работы, занятости, трудовой деятельности детей и подростков;

- обеспечить необходимые меры безопасности и соблюдение санитарно-гигиенических и противопожарных требований, безопасности на воде, при проведении экскурсий и других мероприятий.

9. Рекомендовать Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Жердевская центральная районная больница» (Пасонова О.В.):

- обеспечить проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в лагеря с различными профилями;

- осуществлять контроль за качеством продуктов питания, а также выполнением требований по физическому воспитанию и закаливанию детей;

- обеспечить подбор и достаточную комплектацию медицинским персоналом, имеющим опыт работы с детьми в лагерях дневного пребывания;

- организовать методическую помощь образовательным организациям округа при проведении летнего отдыха детей.

10. Отделу культуры, архивного дела и туризма администрации округа (Ершова И.Ю.), отделу по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики администрации округа (Девятков О.А.) совместно с начальниками территориальных отделов управления по развитию территорий и кадровой политики администрации округа, и общественными организациями организовать работу с детьми в период каникул.

11. Рекомендовать заместителю начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора в г. Жердевке, Сампурском, Жердевском, Токаревском, Мордовском и Знаменском районах Тамбовской области

(Коновальцев В.В.) обеспечить санитарно-эпидемиологический надзор в местах отдыха детей и подростков.

12. Финансовому управлению администрации округа (Илларионова Н.В.) – распорядителю средств бюджета округа — осуществлять контроль за целевым использованием денежных средств, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели.

13. Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия» (Протасова Н.Ю.):

- обеспечить целевое использование средств, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка граждан» на финансирование мероприятий по организации отдыха детей;

- производить расходование средств на финансирование лагерей дневного пребывания в соответствии с соглашением, заключенным с министерством образования и науки Тамбовской области.

14. Рекомендовать отделу министерства внутренних дел Российской Федерации «Жердевский» Тамбовской области (Евсеевичев К.И.) обеспечить безопасность перевозок организованных групп детей к местам отдыха и обратно, общественный порядок в период их пребывания в лагерях, а также во время экскурсионных поездок детей.

15. Отделу по делам ГО и ЧС общественной безопасности администрации округа (Костяев С.В.) осуществлять контроль за противопожарной и антитеррористической безопасностью в лагерях с различным профилем.

16. Рекомендовать отделу по Жердевскому муниципальному округу «Центр занятости населения» (Комова Т.Н.) совместно с начальниками территориальных отделов управления по развитию территорий и кадровой политики администрации округа и заинтересованными работодателями, директорами муниципальных бюджетных образовательных организаций организовать временное трудоустройство подростков в возрасте 14-18 лет в течение летнего периода, в том числе состоящих на учете в органах внутренних дел.

17. Управлению образования (Несникова И.С.) предоставить главе округа информацию об итогах отдыха, оздоровления и занятости детей до **10 сентября 2026 года**.

18. Признать утратившим силу постановление администрации округа от 03.04.2025 № 426 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» с изменениями.

19. Разместить настоящее постановление на Тамбовском областном портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенном по адресу: <http://www.top68.ru>, на официальном сайте администрации Жердевского муниципального округа <https://www.zherdevskij-r68.gosweb.gosuslugi.ru/>.

20. Постановление вступает в силу с даты его подписания.

21. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа Л.В. Кадунину.

Глава муниципального округа



А.В. Быков

Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Тамбовской области от 30.03.2016 г. № 657-З «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Тамбовской области» (далее - Закон области), программой «Социальная поддержка граждан» определяет условия проведения отдыха детей и подростков в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием (далее – лагерь).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:
ребенок - лицо до достижения им возраста 18 лет (совершеннолетия);
дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети - жертвы насилия;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети с отклонениями в поведении;
- дети из семей участников СВО.

отдых детей — совокупность мероприятий, обеспечивающих развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, занятие физической культурой, спортом, туризмом. формирование у детей навыков здорового образа жизни при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований;

смена лагеря — форма образовательной и воспитательной деятельности с детьми, проводимая как специализированная (профильная) смена юных техников, туристов-краеведов, экологов, спортсменов, математиков, филологов, журналистов, спасателей, моряков, автомобилистов, волонтеров, школа (летняя или зимняя) по различным видам детского творчества в период школьных каникул с дневным пребыванием обучающихся, воспитанников;

смена лагеря с дневным пребыванием - форма образовательной и воспитательной деятельности в каникулярный период с обучающимися общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания;

лагерь с трудовым профилем - форма практического приобретения обучающимися и воспитанниками трудовых навыков, вовлечения их в общественно полезную деятельность, сочетающуюся с культурной программой, в период каникул с дневным пребыванием.

II. Цели и задачи при проведении смены лагеря

2.1. Основные цели и задачи:

- создание необходимых условий для отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание условий для раскрытия творческих способностей детей с учетом возрастных особенностей;
- организация занятости детей и подростков в каникулярное время.

III. Организация и основы деятельности смены лагерей отдыха детей и подростков:

3.1. Организатором лагерей является управление образования администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области (далее по тексту – управление).

3.2. Смена лагеря проводится для детей школьного возраста на период каникул решением организатора смены по согласованию с администрацией округа, на основе плана-задания.

3.3. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Комплектование специализированной (профильной) смены осуществляется в первую очередь из победителей и призеров предметных муниципальных и региональных олимпиад, смотров, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований, активистов детских и молодежных объединений, а также обучающихся и воспитанников, достигших наивысших результатов в образовательной и творческой деятельности в рамках системы общего и дополнительного образования детей.

3.4. Смена лагеря в зависимости от направленности проводится на базе общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений дополнительного образования детей.

Специализированная (профильная) смена может также проводиться в полевых условиях (в палатках) при соблюдении требований безопасности и при условии получения разрешения Территориального отдела Роспотребнадзора.

Смена лагеря с дневным пребыванием проводится на базе образовательных учреждений.

Смена лагеря с трудовым профилем может проводиться как на базе общеобразовательных учреждений, так и в полевых условиях (в палатках).

3.5. На период проведения смены лагеря временно используются помещения, сооружения и инвентарь образовательного учреждения на базе которого организовывается смена лагеря.

3.6. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены не допускается.

3.7. Приемка лагеря, на базе которого будет организована смена, осуществляется комиссией, в состав которой входят представители органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти и организаций с последующим оформлением акта приемки.

3.8. Деятельность обучающихся, воспитанников во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных отрядах, наполняемость которых составляет не более 25 человек.

3.9. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием в летний период составляет не менее трех календарных недель (21 календарный день, включая общесубботные и праздничные дни), в осенние, зимние и весенние каникулы - не менее 7 дней, согласно санитарно-эпидемиологическим правилам.

Продолжительность специализированной (профильной) смены летом - не менее двух календарных недель, в осенние, зимние и весенние каникулы - не менее одной календарной недели.

Продолжительность смены лагеря труда и отдыха не менее 14 календарных дней в период летних каникул. В осенние, зимние и весенние каникулы - не менее одной календарной недели. При этом продолжительность времени работы, часовой недельной нагрузки и общего времени трудовой деятельности обучающихся, воспитанников в смене лагеря труда и отдыха определяется законодательством Российской Федерации о труде для данного возраста обучающихся, воспитанников.

Продолжительность смены лагеря палаточного типа не менее 3 дней, при условии, что температура воздуха в ночное время и в соответствии с СанПиН 2.4.3. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к

организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3.10. Программа содержания деятельности смены лагеря должна соответствовать возрастным особенностям участников смены.

3.11. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее направленности, приоритетными должны быть оздоровительная и воспитательная деятельность, предоставление образовательных услуг, способствующих формированию культуры здорового образа жизни, духовно-нравственному воспитанию, творческому и интеллектуальному развитию детей и подростков.

3.12. Главным в содержании деятельности специализированной (профильной) смены лагеря является практическая отработка знаний, умений и навыков в определенном виде социального, художественного, научно-технического творчества, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.

Содержание деятельности смены лагеря с дневным пребыванием определяется направленностью смены с обязательным проведением общеукрепляющих оздоровительных мероприятий.

Основой содержания деятельности смены лагеря труда и отдыха является трудовая и воспитательная деятельность обучающихся, воспитанников, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде.

3.13. Питание детей и подростков в лагере организуется в столовой образовательного учреждения, на базе которого открыта специализированная (профильная) смена, или, в случае отсутствия, по согласованию с территориальным отделом Роспотребнадзора, на договорных началах в столовых ближайших образовательных учреждений.

Питание обучающихся, воспитанников во время проведения смены организации (учреждения) может быть организовано в полевых условиях.

3.14. Проезд детей, посещающих лагерь, любой численности к месту проведения смены лагеря и обратно, а также во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены, осуществляется в сопровождении педагога с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 детей число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся, воспитанников увеличивается на одного педагога.

IV. Кадры, условия труда работников

4.1. Начальник лагеря назначается приказом по образовательному учреждению руководителем образовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

4.2. Подбор кадров для проведения специализированной (профильной) смены осуществляет руководитель образовательного учреждения совместно с управлением образования, отделом по делам молодежи и спорта

администрации округа, другими заинтересованными органами исполнительной власти и местного самоуправления, общественными организациями.

4.3. Штатное расписание утверждается начальником лагеря, по согласованию с управлением образования администрации округа.

К работе в лагере привлекаются педагоги, как правило, имеющие высшее или среднее педагогическое образование из числа педагогов того образовательного учреждения, на базе которого базируется лагерь, а также необходимый медицинский персонал.

4.4. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, издает приказы и распоряжения, которые регистрируются в специальном журнале;
- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников смены организации (учреждения), знакомит их с условиями труда;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками; составляет график выхода на работу персонала смены лагеря;
- создает безопасные условия для проведения смены, предоставления оздоровительных и образовательных услуг, обеспечения занятости обучающихся, воспитанников, их трудовой деятельности;
- несет ответственность за организацию питания обучающихся, воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

4.5. Сотрудники лагеря несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности специализированной смены лагеря отдыха детей и подростков;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности специализированной смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся и воспитанников;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и сотрудников смены лагеря

V. Порядок финансирования

5.1. Смена лагеря финансируется организатором смены – финансовым управлением администрации округа.

5.2. Основным источником финансирования смены являются средства из бюджетов разного уровня: регионального и муниципального.

5.3. Другими источниками финансирования смены организации (учреждения) могут быть:

- внебюджетные средства;
- средства родителей (законных представителей);
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.4. Организатор смены лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств и несёт персональную ответственность за их использование. После ее закрытия подводит итоги финансово – хозяйственной деятельности работы смены лагеря.

СОСТАВ
комиссии по приемке готовности лагерей к проведению отдыха
детей в каникулярное время

1. Кадунина Л.В. – заместитель главы администрации Жердевского муниципального округа, председатель комиссии;
2. Лесникова Н.С. - начальник управления образования администрации Жердевского муниципального округа, заместитель председателя комиссии;
3. Петрова Т.Ю. – и.о.начальника отдела информационно-методического сопровождения образовательной деятельности управления образования, секретарь комиссии;
4. Илларионова Т.Ю. - заместитель начальника управления образования администрации Жердевского муниципального округа, начальник отдела образования управления образования;
5. Коновальцев В.В. – заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области в г. Жердевка, Сампурском, Жердевском, Мордовском, Токаревском и Знаменском районах (по согласованию);
6. Энговатов М.М. - начальник территориального отделения надзорной деятельности и профилактической работы по г. Жердевка и Жердевскому району Тамбовской области УНД и ПР ГУ МЧС России Тамбовской области (по согласованию).