

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2015

г. Жердевка

№776

Об утверждении Модели компетенции муниципальных служащих администрации района по привлечению инвестиций и работе с инвесторами

В целях внедрения Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Жердевском районе Тамбовской области, стимулирования инвестиционной активности и привлечения инвестиций в экономику района, администрация района постановляет:

1. Утвердить Модель компетенции муниципальных служащих администрации района по привлечению инвестиций и работе с инвесторами согласно приложению №1.

2. Утвердить перечень должностей муниципальной службы администрации района, задействованных в сфере привлечения инвестиций и работе с инвесторами согласно приложению №2.

3. Организационному отделу администрации района (Машкова) внести соответствующие изменения в должностные инструкции муниципальных служащих администрации района, задействованных в сфере привлечения инвестиций и работе с инвесторами.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района О.Г.Бабаеву.

Глава администрации
района

А.В. Быков

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации района
от 31.12.2015 №776

**Модель компетенции муниципальных служащих администрации района
по привлечению инвестиций и работе с инвесторами**

Модель компетенции муниципальных служащих администрации района по привлечению инвестиций и работе с инвесторами (далее – модель компетенций) разработана в целях внедрения Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Жердевском районе Тамбовской области и является основой повышения квалификации и компетентности муниципальных служащих администрации района в сфере привлечения инвестиций и работы с субъектами инвестиционной деятельности.

Модель компетенции представляет собой набор ценностей и квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих администрации района в сфере привлечения инвестиций и определяет направление их деятельности при подготовке инвестиционных проектов и взаимодействии с субъектами инвестиционной деятельности. Практическое применение Модели компетентности осуществляется посредством внесения квалификационных требований в должностные инструкции муниципальных служащих, задействованных в сфере привлечения инвестиций.

Компетенции	
1. Базовые (личностные ценности)	-ориентация на инвестора -сбор и анализ информации -ориентация на обеспечение защиты законных интересов инвесторов -проектно-инвестиционная компетентность -инициативность -творческий подход, инновационность -активное использование информационно-коммуникационных технологий -сотрудничество -саморазвитие
2.Общепрофессиональные	- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность в пределах своих должностных обязанностей; - способность оценивать условия и

	<p>последствия принимаемых организационно-управленческих решений при работе с инвесторами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям.
<p>3. Профессиональные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способность участвовать в разработке стратегии инвестиционного развития муниципального образования, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию; - способность формировать и готовность совершенствовать нормативно-правовую базу по вопросам инвестиционного развития муниципального образования; - способность разрабатывать и осуществлять обоснованный выбор мер муниципальной поддержки инвестиционных процессов, развития малого и среднего бизнеса с целью стимулирования инвестиционной активности на территории муниципального образования; - готовность консультировать инвесторов по вопросам инвестиционной деятельности; - готовность осуществлять сопровождение инвестиционных проектов; - готовность к разработке процедур и методов мониторинга и контроля за реализацией инвестиционных проектов; - способность проводить оценку эффективности инвестиционных проектов с коммерческой, социально-экономической и точки зрения оценки рисков; - готовность оказывать содействие при проведении подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при реализации инвестиционного проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от 31.12.2015 №776

**Перечень должностей муниципальной службы администрации района,
задействованных в сфере привлечения инвестиций и работе с
инвесторами**

1. Первый заместитель главы администрации района;
2. Заместитель главы администрации района;
3. Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района;
4. Начальник отдела экономики администрации;
5. Начальник отдела ЖКХ, строительства и архитектуры администрации района;
6. Начальник юридического отдела администрации района;
7. Начальник отдела торговли, бытовых услуг и защиты прав потребителей администрации района;
8. Заместитель начальника отдела ЖКХ, строительства и архитектуры администрации района;
9. Ведущий специалист отдела экономики администрации района.