

Контрольно-ревизионная комиссия
Жердевского муниципального округа
Тамбовской области

**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(СОД)
«ПОДГОТОВКА ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА О
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ
КОМИССИИ ЖЕРДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

(утверждено распоряжением Контрольно-ревизионной комиссии
Жердевского муниципального округа Тамбовской области
№ 10 от 27 декабря 2023 года)

г. Жердевка
2023 год

Содержание

1. Общие положения.....	3-4
2. Структура и формирование ежегодного отчета.....	4
3. Правила формирования ежегодного отчета.....	5

1. Общие положения

Стандарт организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии «Подготовка ежегодного отчета о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии» (далее – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 10 Положения о Контрольно-ревизионной комиссии Жердевского муниципального округа Тамбовской области (далее КРК) утвержденного решением Совета депутатов Жердевского муниципального округа Тамбовской области от 19.09.2023 года № 16, на основе бюджетного законодательства Тамбовской области, а также положений Регламента Контрольно-ревизионной комиссии Жердевского муниципального округа Тамбовской области (далее – Регламент).

Стандарт определяет правила подготовки проекта ежегодного отчета о деятельности КРК в отчетном году.

Целью Стандарта является установление правил и процедур подготовки проекта отчета о работе КРК, порядок утверждения отчета о работе КРК и направления его в Совет депутатов Жердевского муниципального округа и средства массовой информации.

Задачами Стандарта являются определение структуры отчета, порядок взаимодействия должностных лиц при организации работы при подготовке проекта отчета, общие требования к предоставлению документов и материалов, необходимых для формирования отчета.

В целях реализации задач, установленных данным Стандартом, проводится обобщение и систематизация результатов деятельности КРК по проведению муниципального финансового контроля за отчетный период в соответствии с Положением, включая классификацию результатов контрольных мероприятий по видам выявленных нарушений в количественном и стоимостном выражении, анализ исполнения поручений, предложений и запросов главы Жердевского муниципального округа, правоохранительных и иных органов, анализ выполнения мер, принятых по результатам контрольных

и экспертно-аналитических мероприятий, характеристика работы по информированию общественности о деятельности КРК.

Формирование отчета основывается на принципах объективности, полноты, своевременности, независимости, открытости и гласности.

Организация, контроль за подготовкой и составлением годового отчета КРК возлагается на председателя КРК.

2. Структура и формирование ежегодного отчета

Годовой отчет о работе направлений деятельности КРК готовится председателем.

Годовой отчет формируется на основании данных, представленных работниками КРК, возглавляющими направления деятельности КРК, а также ответственными работниками по организации деятельности КРК.

В качестве приложений к отчету могут приводиться необходимые количественные и фактографические данные как в целом по работе КРК, так и по отдельным направлениям деятельности.

В обязательном порядке приводятся данные о количестве проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, охват бюджетных и иных средств, используемых главными распорядителями средств бюджета Жердевского муниципального округа, виды нарушений и недостатков, допущенных участниками бюджетного процесса, меры, принимаемые по их устранению.

Проект отчета представляется председателем КРК и вносится на утверждение Совета депутатов Жердевского муниципального округа.

Отчет о работе КРК подлежит обязательному размещению на официальном сайте КРК .

3. Правила формирования ежегодного отчета

Учет количества проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется по исполненным пунктам плана деятельности КРК (завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям и т.д.). Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия учитываются отдельно.

В годовых отчетах приводятся данные только по завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям.

При определении количества проверенных объектов в качестве объекта проверки учитывается организация (юридическое лицо), в которой в отчетном периоде были проведены контрольные мероприятия и по их результатам составлен акт. При проведении нескольких контрольных мероприятий на одном объекте в течение отчетного периода объект учитывается один раз.

При определении общего объема проверенных средств учитываются бюджетные и внебюджетные средства, находящиеся в распоряжении объектов контроля (предприятий, учреждений, иных организаций).

Все данные приводятся строго за отчетный период (за период с 1 января по 31 декабря отчетного года). Информация по выявленным финансовым нарушениям включается в отчет о деятельности КРК только на основании не оспоренных представлений и предписаний КРК.

Суммы выявленных и возмещенных финансовых нарушений указываются в тысячах рублях с точностью до первого десятичного знака.