



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ)

ПРИКАЗ

10.01.2024

№ 15

г. Жердевка

О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области от 10.01.2024 № 64 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области», постановлением администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области от 16.01.2024 № 75 «Об утверждении Порядка внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Наделить финансовое управление администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области полномочиями администратора доходов бюджета Жердевского муниципального округа по следующим доходным источникам:

Код бюджетной классификации РФ		Наименование главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области
главных администраторов доходов	доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области	
509		ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЖЕРДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
509	117 01040 14 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов
509	117 05040 14 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов
509	118 02400 14 0000 150	Поступления в бюджеты муниципальных округов (перечисления из бюджетов муниципальных округов)

Код бюджетной классификации РФ		Наименование главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области
главных администраторов доходов	доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области	
		по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
509	202 15001 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
509	202 15002 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
509	202 15009 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели
509	202 16549 14 0000 150	Дотации (гранты) бюджетам муниципальных округов за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления
509	202 19999 14 0000 150	Прочие дотации бюджетам муниципальных округов
509	202 20041 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
509	202 20077 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
509	202 25086 14 0000150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом
509	202 25098 14 0000150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях
509	202 25171 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях

Код бюджетной классификации РФ		Наименование главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области
главных администраторов доходов	доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области	
509	202 25179 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях
509	202 25242 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на ликвидацию несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда окружающей среде
509	202 25304 14 0000150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
509	202 25372 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях
509	202 25453 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на создание виртуальных концертных залов
509	202 25467 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
509	202 25497 14 0000150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
509	202 25519 14 0000 150	Субсидия бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры
509	202 25555 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды
509	202 25576 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий
509	202 25590 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев
509	202 27576 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий
509	202 29999 14 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов
509	202 30024 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
509	202 35118 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных

Код бюджетной классификации РФ		Наименование главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области
главных администраторов доходов	доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области	
		и городских округов
509	202 35120 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
509	202 35930 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния
509	202 36900 14 0000 150	Единая субвенция бюджетам муниципальных округов из бюджета субъекта Российской Федерации
509	202 39999 14 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов
509	202 45303 14 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
509	202 45454 14 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на создание модельных муниципальных библиотек
509	202 49001 14 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
509	202 49999 14 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов
509	207 04010 14 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных округов
509	207 04020 14 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных округов
509	207 04050 14 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов
509	208 04000 14 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных округов (в бюджеты муниципальных округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
509	208 10000 14 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных округов (в бюджеты муниципальных округов) для осуществления взыскания
509	218 04010 14 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий

Код бюджетной классификации РФ		Наименование главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области
главных администраторов доходов	доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области	
		прошлых лет
509	218 60010 14 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
509	218 60020 14 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
509	218 60040 14 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата остатков субсидий, имеющих целевое назначение, прошлых лет из иных местных бюджетов
509	219 25086 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, из бюджетов муниципальных округов
509	219 25097 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом из бюджетов муниципальных округов
509	219 25467 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек из бюджетов муниципальных округов
509	219 25519 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов муниципальных округов
509	219 35118 14 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов из бюджетов муниципальных округов
509	219 35120 14 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов муниципальных округов
509	219 60010 14 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов

2. Наделить финансовое управление администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области следующими бюджетными полномочиями в отношении закрепленных за ним источников доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области.

3. Утвердить Порядок осуществления финансовым управлением администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области полномочий администратора доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня принятия и распространяется на правоотношения, начиная с 01 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Н.В.Илларионова

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
приказом финансового управления
администрации Жердевского
муниципального округа Тамбовской
области
от 10.01.2024 № 15

Порядок осуществления финансовым управлением администрации
Жердевского муниципального округа Тамбовской области

полномочий администратора доходов бюджета Жердевского
муниципального округа Тамбовской области

(далее – Порядок)

1. Общие положения

Порядок разработан в соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением администрации Тамбовской области от 05.03.2008 № 284 «Об утверждении Правил осуществления органами государственной власти области (государственными органами), территориальным фондом обязательного медицинского страхования Тамбовской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Тамбовской области и местных бюджетов, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Тамбовской области» и устанавливает правила осуществления бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области.

2. Заполнение (составление) и отражение в бюджетном учете

первичных документов по администрируемым доходам

2.1. Ведение бюджетного учета фактов хозяйственной жизни осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н, Инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н, а также федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов.

2.2. Первичные учетные документы должны составляться в момент совершения фактов хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после окончания факта хозяйственной жизни.

2.3. Первичный учетный документ принимается к бухгалтерскому учету при условии отражения в нем всех реквизитов, предусмотренных унифицированной формой документа и при наличии на документе подписи руководителя или уполномоченных им на то лиц. При отсутствии унифицированной формы первичный учетный документ должен содержать обязательные реквизиты, предусмотренные пунктом 25 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н.

3. Порядок и сроки сверки данных бюджетного учета

по поступлениям администрируемых доходов

3.1. Ежемесячно по состоянию на первое число месяца, а также в сроки, необходимые для исполнения соответствующих бюджетных полномочий администратора доходов бюджета, проводится сверка отчетных данных бюджетного учета администрируемых доходов с отчетными данными Управления Федерального казначейства по Тамбовской области (далее - УФК по Тамбовской области).

Сверка отчетных данных осуществляется по показателям отчета о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета (ф.0531787) и справки о перечислении поступлений в бюджеты (ф.0531468).

3.2. В случае выявления расхождений между отчетными данными УФК по Тамбовской области и данными бюджетного учета администратора

доходов устанавливаются причины указанного расхождения и принимаются меры по их устранению (уточнение реквизитов поступивших платежей, возврат излишне поступивших платежей (по обращениям плательщиков), уточнение принадлежности поступлений по виду дохода).

3.3. Взаимодействие с УФК по Тамбовской области при сверке данных бюджетного учета осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2022 № 198н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (далее — приказ № 198н).

4. Порядок действий при уточнении невыясненных поступлений

4.1. Уточнение невыясненных поступлений осуществляется в соответствии с приказом № 198н.

5. Уточнение платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в случае изменения кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации

В случае изменения кодов бюджетной классификации Российской Федерации (далее - КБК) уточнение платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в течение 15 рабочих дней с даты получения документов, подтверждающих изменение указанных КБК.

6. Порядок принудительного взыскания с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

6.1. Принудительное взыскание с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации,

осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, арбитражным процессуальным законодательством Российской Федерации и законодательством об исполнительном производстве.

Перечень необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

При направлении администратором доходов в суд искового заявления о взыскании платежей в бюджет, пеней и штрафов с плательщиков, при предъявлении исполнительных документов судебному приставу-исполнителю для принудительного взыскания одновременно направляется информация о реквизитах администратора доходов бюджета для заполнения платежного документа в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12.11.2013 № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации», в том числе:

ИНН получателя;

КПП получателя;

наименование получателя;

сведения о реквизитах счета для зачисления платежей в доход соответствующего бюджета (номер счета, БИК и наименование банка, корреспондентский счет банка получателя);

код ОКТМО (код муниципального образования в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований). Указывается код муниципального образования по месту нахождения органа или должностного лица, принявшего решение о наложении денежного взыскания (штрафа);

КБК - код бюджетной классификации доходов соответствующего бюджета;

УИН - уникальный идентификатор начисления.

7. Порядок действий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

7.1. Администратор доходов организует работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) (далее - работа по взысканию дебиторской задолженности в досудебном порядке).

7.2. Администратор доходов определяет структурные подразделения, ответственные за осуществление работы по взысканию дебиторской задолженности в досудебном порядке, а также порядок их взаимодействия с учетом регламента реализации администратором доходов полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Министерством финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н (далее - Регламент администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности).

7.3. Работа по взысканию дебиторской задолженности в досудебном порядке включает осуществление мероприятий:

направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

направление уведомления о наличии задолженности по денежным обязательствам должников (банкротов) в исполнительный орган Тамбовской области, уполномоченный представлять в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требования по денежным обязательствам Тамбовской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов в целях погашения (урегулирования) дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (обращение к должнику посредством телефонной связи, электронной почтой, иное), определяемые в Регламенте администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности.