



АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2024

№ 106

г. Жердевка

О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа от 10.01.2024 № 54 «Об утверждении муниципальной программы Жердевского муниципального округа Тамбовской области «Экономическое развитие Жердевского муниципального округа»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 5 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Жердевского муниципального округа Тамбовской области», на основании решения Совета депутатов Жердевского муниципального округа от 23 января 2024 года № 3 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Жердевского муниципального округа Тамбовской области от 12 декабря 2023 года № 119 «О бюджете Жердевского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», администрация Жердевского муниципального округа постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального округа от 10.01.2024 № 54 «Об утверждении муниципальной программы Жердевского муниципального округа Тамбовской области «Экономическое развитие Жердевского муниципального округа» следующие изменения:

1.1. паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение № 1 к муниципальной программе «Экономическое развитие Жердевского муниципального округа Тамбовской области», изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. приложение № 2 к муниципальной программе «Экономическое развитие Жердевского муниципального округа Тамбовской области», изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. приложение № 3 к муниципальной программе «Экономическое развитие Жердевского муниципального округа Тамбовской области», изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5. приложение № 5 к муниципальной программе «Экономическое развитие Жердевского муниципального округа Тамбовской области», изложить в новой редакции, согласно приложению №5 к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Жердевского муниципального округа и на сайте www.top68.ru

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального округа О.Г. Бабаеву.

Глава округа

А.В.Быков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Жердевского муниципального округа
от 29.01.2024 № 106

Приложение
Утверждена
постановлением администрации
Жердевского муниципального округа
от 10.01.2024 № 54

**Муниципальная программа
Жердевского муниципального округа Тамбовской области
«Экономическое развитие Жердевского муниципального округа»
(далее — муниципальная программа)**

Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономики администрации Жердевского муниципального округа
Соисполнители муниципальной программы	управление по развитию территорий и кадровой политики администрации Жердевского муниципального округа; отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Жердевского муниципального округа; Жердевское муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Подпрограммы муниципальной программы	"Развитие малого и среднего предпринимательства Жердевского муниципального округа" (приложение N 4); "Совершенствование муниципального управления" (приложение N 5)
Цели муниципальной программы	Цель 1: Создание благоприятного инвестиционного климата и условий для ведения бизнеса; Цель 2: Функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа; Цель 3: Повышение эффективности муниципального управления
Задачи муниципальной программы	- повышение инвестиционной привлекательности

<p>программы</p>	<p>Жердевского муниципального округа и создание условий для привлечения инвестиций в экономику округа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение сбалансированного экономического развития и конкурентоспособности экономики округа; - совершенствование системы муниципального стратегического и программно-целевого управления; • создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства; • повышение доступности и качества муниципальных услуг; • формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления.
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, их значения на последний год реализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> -выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий среднем в год — 5%; -количество субъектов малого и среднего су предпринимательства, осуществляющих деятельность к 2030 году — 880 ед.; - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана финансовая поддержка среднем в год – 2 ед.; -количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка среднем в год — 10 ед; - доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг к 2030 году — 100 %; - доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ к 2030 году — 100%; - число муниципальных служащих, принимающих участие в освоении программ повышения квалификации и переподготовки в год — 25

	человек; • количество лиц, назначаемых на должности из резерва управленческих кадров на конец 2030 года — 1 человек				
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Реализуется в один этап 2024-2030 годы				
Объёмы и источники финансирования муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования составляет 61 853,5 тыс.руб., из них за счет федерального бюджета — 0,00 тыс.рублей; областного бюджета — 0,00 тыс.рублей; бюджета округа — 61 853,5 тыс. руб.				
	Годы	Из федерального бюджета	Из областного бюджета	Из бюджета округа	Всего
	2024	0,0	0,0	9050,5	9050,5
	2025	0,0	0,0	8800,5	8800,5
	2026	0,0	0,0	8800,5	8800,5
	2027	0,0	0,0	8800,5	8800,5
	2028	0,0	0,0	8800,5	8800,5
	2029	0,0	0,0	8800,5	8800,5
	2030	0,0	0,0	8800,5	8800,5

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

1. Устойчивая динамика социально-экономического развития Жердевского муниципального округа Тамбовской области (далее – муниципальный округ, округ) последних лет позволила сохранить высокие результаты в реальном секторе экономики и социальной сфере. Главная задача муниципального округа состоит в реализации мероприятий, направленных на создание условий для повышения уровня и качества жизни населения округа, совершенствования социальной сферы, развития экономики.

В прошедшем году в условиях значительного замедления инфляционных процессов и роста денежных доходов населения на потребительском рынке муниципального округа сохранилась положительная динамика развития.

Потребительский рынок муниципального округа в настоящее время характеризуется постоянно расширяющимся ассортиментом товаров и услуг, совершенствованием организации торговых процессов, а также внедрением прогрессивных технологий и форм продаж.

По состоянию на 31.12.2023г. на территории муниципального округа осуществляли свою деятельность 850 субъектов малого и среднего предпринимательства, из них 701 индивидуальных предпринимателей и 149 юридических лиц. Также на территории округа ведут деятельность более 600 самозанятых.

В отдельных социально-значимых отраслях экономики муниципального округа малый и средний бизнес занимает доминирующее положение - это розничная и оптовая торговля, строительство, оказание платных услуг, обрабатывающие производства.

2. Совершенствование муниципального управления по сложившейся практике и особенностям правового регулирования разбивалось на несколько базовых блоков: административная реформа, реформа муниципальной службы, электронное правительство, бюджетная реформа. Как показал опыт реализации данных реформ, их содержательное пересечение по составу мероприятий, подходам, идеологии больше не позволяет разделять их на отдельные частные реформы. Объектом реформирования должен стать муниципальный сектор со всеми его компонентами – муниципальной службой, финансами, системой управления, информационными ресурсами.

Одним из основных направлений в области социальной поддержки населения является обеспечение равной доступности граждан, независимо от места их проживания, к основным государственным и муниципальным услугам, в том числе на основе функционирования МФЦ.

Повышение качества муниципальных услуг, выполняемых при помощи МФЦ, позволит существенно упростить процесс получения услуг и снизить нагрузку заявителя по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для их получения.

В этой связи возможность предоставления социально значимых, а также иных публичных услуг в одном месте (МФЦ) позволит объединить усилия всех уровней власти на комплексное решение обозначенных проблем, значительно приблизить услуги к заявителю.

Комплексный характер поставленной задачи, требующей решения на местном уровне, обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

1.3. В муниципальном округе в соответствии с федеральным законодательством созданы основы системы муниципальной службы, заложены организационные и экономические принципы ее функционирования.

Определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, введен конкурсный отбор на вакантные должности муниципальной службы и конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим.

Формирование системы резерва управленческих кадров определено в качестве одной из приоритетных задач кадровой политики государства: сегодняшней России и ее будущей инновационной экономике, муниципальной службе нужна новая система формирования кадрового резерва, которая позволит привлечь в органы муниципального управления, в бизнес наиболее талантливых, творчески мыслящих и профессиональных людей.

Реализация настоящей муниципальной программы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством принципов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы сформированы на основе положений Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2030 года.

Основными приоритетами в сфере экономики и экономического развития являются:

1. обеспечение и поддержание конкурентных возможностей муниципального округа; создание конкурентоспособной экономики знаний и высоких технологий; расширение конкурентных преимуществ в традиционных отраслях экономики;
2. превращение инноваций в ведущий фактор экономического роста во всех секторах экономики; переход к формированию новой технологической базы социально-экономического развития округа, основанной на инновациях;
3. создание условий для развития предпринимательства;
4. снижение административных барьеров в экономике, создание эффективной институциональной среды;
5. развитие человеческого потенциала, как основного фактора экономического роста; поддержка инициатив бизнеса по участию в развитии социальной сферы и человеческого капитала.

Исходя из обозначенных выше основных проблем и приоритетов целями муниципальной программы являются:

Цель 1. Создание благоприятного инвестиционного климата и условий для ведения бизнеса.

Достижение заявленной цели потребует решения следующих задач:

- обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике округа.

Цель 2. Функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа.

Достижение заявленной цели потребует решения следующих задач:

- повышение доступности и качества государственных и муниципальных услуг.

Цель 3. Повышение эффективности муниципального управления.

Достижение заявленной цели потребует решения следующих задач:

- обеспечение сбалансированного экономического развития и конкурентоспособности экономики округа.

- формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы муниципального округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления.

Сроки реализации муниципальной программы - 2024-2030 годы.

Выделение этапов не предусматривается.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы

Показателями достижения целей и решения задач муниципальной программы являются:

Цель 1. Создание благоприятного инвестиционного климата и условий для ведения бизнеса:

-выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий средним в год — 5%;

-количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность к 2030 году — 880 ед.;

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана финансовая поддержка средним в год – 2 ед.;

-количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка средним в год — 10 ед.

Цель 2. Функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа:

- доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг к 2030 году — 100 %;

- доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ к 2030 году — 100%.

Цель 3. Повышение эффективности муниципального управления:

- число муниципальных служащих, принимающих участие в освоении программ повышения квалификации и переподготовки в год — 25 человек;

- количество лиц, назначаемых на должности из резерва управленческих кадров на конец 2030 года — 1 человек.

Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значения отражены в приложении №1 к муниципальной программе.

4. Обобщенная характеристика подпрограмм, мероприятий и ведомственных целевых программ муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы объединены в две подпрограммы. Каждая из подпрограмм имеет собственную систему целевых ориентиров, согласующихся с целями и задачами муниципальной программы и подкрепленных конкретными комплексами мероприятий.

Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства Жердевского муниципального округа"

Достижение заявленной цели и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий:

- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- совершенствование систем налогообложения малого и среднего предпринимательства;
- пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности, развитие системы консультационной, учебно-методологической поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Перечень мероприятий с результатами их реализации приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"

Достижение заявленных целей и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий, предполагающих:

- реализацию системных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества государственных и муниципальных услуг;
- развитие муниципальной службы округа;
- развитие системы кадровых резервов округа, подготовки управленческих кадров;
- совершенствование наградной работы;
- оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Перечень мероприятий с результатами их реализации приведён в [приложении N 2](#) к муниципальной программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации муниципальной программы

В рамках реализации муниципальной программы предусматривается развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном округе. Малое и среднее предпринимательство является неотъемлемым элементом рыночной системы хозяйствования, соответствующим цели экономических реформ – созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение благосостояния населения и уменьшение бедности на основе динамичного и устойчивого экономического роста.

Реализация подпрограммы позволит создать наиболее благоприятные условия для успешного развития субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения эффективности их деятельности, внедрить дополнительные инвестиции - [приложение № 4](#) (подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства Жердевского муниципального округа").

В рамках реализации муниципальной программы предусматривается оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) Жердевским МКУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по организации и обеспечению деятельности единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам и юридическим лицам при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Создание полноценных условий для эффективного функционирования органов местного самоуправления; эффективное и рациональное использование средств федерального, областного и местного бюджетов и др. - [приложение № 5](#) (подпрограмма "Совершенствование муниципального управления").

6. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы утверждается решением Совета депутатов Жердевского муниципального округа Тамбовской области о бюджете Жердевского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Объемы бюджетных ассигнований из бюджета округа уточняются ежегодно при формировании бюджета округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы за счет всех источников финансирования представлена в Приложении № 3.

7. Механизмы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется во взаимодействии ответственного исполнителя с соисполнителями в порядке, установленном постановлением администрации Жердевского муниципального округа от 09.01.2024 № 5 "Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Жердевского муниципального округа Тамбовской области» .

Ответственным исполнителем муниципальной программы является отдел экономики администрации округа, соисполнителями – управление по развитию территорий и кадровой политики администрации Жердевского муниципального округа; отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Жердевского муниципального округа; Жердевское МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Муниципальная программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, обеспечивается четкое взаимодействие между всеми соисполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель:

организует реализацию муниципальной программы, вносит предложение о внесении в нее изменений и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) муниципальной программы в целом, а также конечных результатов ее реализации;

запрашивает у соисполнителей сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки полугодового и годового отчетов о ходе реализации муниципальной программы (далее - отчеты);

готовит отчеты.

Соисполнители:

организуют реализацию соответствующей подпрограммы, осуществляют реализацию основных мероприятий, в отношении которых они являются соисполнителями, вносят ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в муниципальную программу;

несут ответственность за достижение показателей (индикаторов) соответствующей подпрограммы;

представляют ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга (за полугодие в срок до 25июля, за год в срок до 1 марта года, следующего за отчетным) и подготовки отчетов;

представляют ответственному исполнителю оперативную информацию, необходимую для подготовки отчетов и анализа реализации муниципальной программы.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации округа, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте администрации Жердевского округа в информационно-коммуникационной сети "Интернет" информацию о ходе реализации муниципальной программы, достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, степени выполнения мероприятий муниципальной программы.

Приложение № 2
к постановлению администрации Жердевского
муниципального округа от 29.01.2024 № 106

Приложение № 1
к муниципальной программе
"Экономическое развитие Жердевского
муниципального округа"

Перечень
показателей (индикаторов) муниципальной программы "Экономическое развитие Жердевского муниципального округа", подпрограмм муниципальной программы и их значениях

N п/ п	Показатель (индикатор) (наименование) государственной программы, подпрограммы	Единица измерен ия	Значения показателей						
			2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа "Экономическое развитие Жердевского муниципального округа "									
2. <u>Подпрограмма</u> "Развитие малого и среднего предпринимательства Жердевского муниципального округа"									
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий	%	5	5	5	5	5	5	5
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории округа	ед	850	855	860	865	870	875	880
3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана финансовая поддержка	ед	2	2	2	2	2	2	2
4.	Количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, которым оказана	ед	10	10	10	10	10	10	10

	поддержка								
<u>Подпрограмма</u> "Совершенствование муниципального управления"									
1	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	%	90	90	90	100	100	100	100
2	Доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ	%	95	95	95	95	95	100	100
3	Число муниципальных служащих, принимающих участие в освоении программ повышения квалификации и переподготовки	человек	25	25	25	25	25	25	25
4	Количество лиц, назначаемых на должности из резерва управленческих кадров	человек	0	0	0	0	1	1	1

Приложение № 3
к постановлению администрации Жердевского
муниципального округа от 29.01.2024 № 106

Приложение № 2
к муниципальной программе
"Экономическое развитие Жердевского
муниципального округа"

**Перечень
мероприятий муниципальной программы "Экономическое развитие Жердевского муниципального округа"**

N п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты				Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			наименование	единица изме рени я	значение (по годам реализации мероприятия)		по годам, всего	федер альны й бюдж ет	област ной бюдже т	местный бюджет	внеб юдж етн ые сред ства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства Жердевского муниципального округа"											
1.1	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации округа	Количество СМИСП которым предоставлена субсидия	проц ент ы	2024	2	100,0			100,0	
					2025	2	50,0			50,0	
					2026	2	50,0			50,0	
					2027	2	50,0			50,0	
					2028	2	50,0			50,0	
					2029	2	50,0			50,0	
					2030	2	50,0			50,0	
	ИТОГО по подпрограмме				2024	2	100,0			100,0	
					2025	2	50,0			50,0	

					2026	2	50,0			50,0	
					2027	2	50,0			50,0	
					2028	2	50,0			50,0	
					2029	2	50,0			50,0	
					2030	2	50,0			50,0	
2. <u>Подпрограмма</u> "Совершенствование муниципального управления"											
2.1	Совершенствование предоставления государственных муниципальных услуг и	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	%	2024	100	8650,5			8650,5	
					2025	100	8650,5			8650,5	
					2026	100	8650,5			8650,5	
					2027	100	8650,5			8650,5	
					2028	100	8650,5			8650,5	
					2029	100	8650,5			8650,5	
					2030	100	8650,5			8650,5	
2.2	Дополнительное профессиональное образование лиц, замещающих муниципальные должности	Управление по развитию территорий и кадровой политики администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области	Число муниципальных служащих прошедших курсы повышения квалификации и прошедших профессиональную переподготовку	чело век	2024	25	100,0			100,0	
					2025	25	50,0			50,0	
					2026	25	50,0			50,0	
					2027	25	50,0			50,0	
					2028	25	50,0			50,0	
					2029	25	50,0			50,0	
					2030	25	50,0			50,0	
2.3	Чествование жителей Жердевского муниципального округа, внесших вклад в его социально-экономическое развитие	Управление по развитию территорий и кадровой политики администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области	Количество награжденных жителей	чело век	2024	80	200,0			200,0	
					2025	80	50,0			50,0	
					2026	80	50,0			50,0	
					2027	80	50,0			50,0	
					2028	80	50,0			50,0	
					2029	80	50,0			50,0	
					2030	80	50,0			50,0	

Итого по подпрограмме	2024		8950,5			8950,5	
	2025		8750,5			8750,5	
	2026		8750,5			8750,5	
	2027		8750,5			8750,5	
	2028		8750,5			8750,5	
	2029		8750,5			8750,5	
	2030		8750,5			8750,5	
Итого по программе	2024		9050,5			9050,5	
	2025		8800,5			8800,5	
	2026		8800,5			8800,5	
	2027		8800,5			8800,5	
	2028		8800,5			8800,5	
	2029		8800,5			8800,5	
	2030		8800,5			8800,5	

Приложение № 4
к постановлению администрации Жердевского
муниципального округа от 29.01.2024 № 106

Приложение № 3
к муниципальной программе
"Экономическое развитие Жердевского
муниципального округа"

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
"Экономическое развитие Жердевского муниципального округа" за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители						
			по годам, всего		федераль ный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюдже тные средства
	2	3	6		9	10	11	
Подпрограмма муниципальной программы	Развитие малого и среднего предпринимательства Жердевского муниципального округа	Отдел экономики администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области	2024	100,0			100,0	
			2025	50,0			50,0	
			2026	50,0			50,0	
			2027	50,0			50,0	
			2028	50,0			50,0	
			2029	50,0			50,0	
			2030	50,0			50,0	
Итого по подпрограмме:			400,0				400,0	
Подпрограмма муниципальной программы	Совершенствование муниципального управления	Отдел экономики администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области	2024	8950,5			8950,5	
			2025	8750,5			8750,5	
			2026	8750,5			8750,5	
			2027	8750,5			8750,5	
			2028	8750,5			8750,5	
			2029	8750,5			8750,5	
			2030	8750,5			8750,5	

Итого по подпрограмме:				61453,5			61453,5	
Муниципальная программа	Экономическое развитие Жердевского муниципального округа		2024	9050,5			9050,5	
			2025	8800,5			8800,5	
			2026	8800,5			8800,5	
			2027	8800,5			8800,5	
			2028	8800,5			8800,5	
			2029	8800,5			8800,5	
			2030	8800,5			8800,5	
Итого по программе:				61853,5			61853,5	

Приложение № 5
к постановлению администрации
Жердевского муниципального округа
от 29.01.2024 № 106

Приложение № 5
к муниципальной программе Жердевского
муниципального округа Тамбовской области
«Экономическое развитие Жердевского
муниципального округа»

Подпрограмма
"Совершенствование муниципального управления"
(далее – подпрограмма)

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел экономики администрации Жердевского муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	управление по развитию территорий и кадровой политики администрации Жердевского муниципального округа; Жердевское муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Цели муниципальной программы	Функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа; повышение эффективности муниципального управления
Задачи муниципальной программы	- совершенствование системы муниципального стратегического и программно-целевого управления; • повышение доступности и качества муниципальных услуг; • формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, их значения на последний год реализации	- доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг к 2030 году — 100 %; - доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных

	услуг в МФЦ к 2030 году — 100%; - число муниципальных служащих, принимающих участие в освоении программ повышения квалификации и переподготовки в год — 25 человек; • количество лиц, назначаемых на должности из резерва управленческих кадров на конец 2030 года — 1 человек				
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Реализуется в один этап 2024-2030 годы				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 61 453,5 тыс.руб., из них за счет федерального бюджета — 0,00 тыс.рублей; областного бюджета — 0,00 тыс.рублей; бюджета округа — 61 453,5 тыс. руб.				
	Годы	Из федерального бюджета	Из областного бюджета	Из бюджета округа	Всего
	2024	0,0	0,0	8950,5	8950,5
	2025	0,0	0,0	8750,5	8750,5
	2026	0,0	0,0	8750,5	8750,5
	2027	0,0	0,0	8750,5	8750,5
	2028	0,0	0,0	8750,5	8750,5
	2029	0,0	0,0	8750,5	8750,5
	2030	0,0	0,0	8750,5	8750,5

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Совершенствование муниципального управления по сложившейся практике и особенностям правового регулирования разбивалось на несколько базовых блоков: административная реформа, совершенствование муниципальной службы, электронное правительство, бюджетная реформа. Как показал опыт реализации данных реформ, их содержательное пересечение по составу мероприятий, подходам, идеологии больше не позволяет разделять их на отдельные частные реформы. Объектом реформирования должен стать муниципальный сектор со всеми его компонентами - муниципальной службой, финансами, системой управления, информационными ресурсами.

Настоящая подпрограмма охватывает существенную часть муниципального управления, что позволяет подойти комплексно к

оптимизации отдельных отраслей. При этом неизбежно затрагиваются иные существенные реформы муниципального сектора, успешность мероприятий которых важна для достижения целей подпрограммы.

Одним из основных направлений в области социальной поддержки населения, определённых в [Стратегии](#) социально-экономического развития Тамбовской области до 2035 года, является обеспечение равной доступности граждан, независимо от места их проживания, к основным государственным социальным услугам, в том числе на основе создания и функционирования МФЦ.

Процесс оказания и качество услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации округа, не должны зависеть от уровня и условий финансирования органа, предоставляющего данную услугу. В этой связи задача по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг диктует необходимость обеспечения единых стандартов предоставления услуг на территории всей области.

Единство стандартов предоставления услуг может быть обеспечено за счет развития, как МФЦ, так и созданию удаленных рабочих мест многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

В целях реализации [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" в части организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", для развития и совершенствования системы предоставления услуг, организации эффективно действующей сети МФЦ на территории Жердевского округа Тамбовской области необходимо решить проблемы:

отсутствия эффективного межведомственного взаимодействия государственных органов власти федерального и регионального уровней, а также органов местного самоуправления при оказании государственных и муниципальных услуг;

связанные с интеграцией ведомственных баз данных, влекущие за собой неэффективную систему документооборота, увеличение нагрузки на заявителя по сбору документов, необходимых для получения услуг;

отсутствия единой системы информационно-справочной поддержки населения и организаций по вопросам получения государственных и муниципальных услуг, низкого уровня информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;

неэффективности существующей системы обратной связи с пользователями государственных и муниципальных услуг, отсутствия системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг.

Повышение качества государственных и муниципальных услуг, основанное на создании МФЦ и удаленных рабочих мест МФЦ, созданных на базе сельсоветов, увеличении их пропускной способности, количества "окон" приема и выдачи документов, количества услуг, внедрении межведомственных

регламентов "сложных" услуг и информационно-коммуникационных технологий (типовых автоматизированных решений поддержки деятельности МФЦ, включая подсистемы электронного документооборота, информационно-справочного сопровождения, электронных платежей, интеграции баз данных служб и ведомств, создание телефонного центра), позволит существенно упростить процесс получения услуг и снизить нагрузку заявителя по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для их получения.

В этой связи возможность предоставления социально значимых, а также иных публичных услуг в одном месте (МФЦ) позволит объединить усилия всех уровней власти на комплексное решение обозначенных проблем, значительно приблизить услуги к заявителю и, как следствие, повысить степень доверия населения к муниципальной власти.

В Жердевском муниципальном округе Тамбовской области в соответствии с [федеральным и областным законодательством](#) созданы основы системы муниципальной службы, заложены правовые, организационные и экономические принципы ее функционирования.

Важным этапом совершенствования муниципальной службы стало принятие в 2007 году [Закона](#) области "О муниципальной службе в Тамбовской области" (в редакции от 27.12.2022).

В целях реализации [федерального и областного законодательства](#) о муниципальной службе определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы и конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим, предусмотрено участие независимых экспертов и представителей общественных советов в аттестационной комиссии.

Гражданским обществом к муниципальной службе предъявляются значительно возросшие требования. Однако оценка профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих округа еще слабо увязана с тем, насколько качественно оказываются государственные и муниципальные услуги гражданам и организациям.

Современные методы планирования и регламентации труда муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере, что снижает мотивацию муниципальных служащих округа.

Качество профессионального обучения муниципальных служащих округа в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы.

Формирование системы резерва управленческих кадров определено в качестве одной из приоритетных задач кадровой политики государства: сегодняшней России и ее будущей инновационной экономике, государственной службе, системе управления и социальных услуг нужна новая система формирования кадрового резерва, которая позволит привлечь в органы государственного, муниципального управления, в бизнес наиболее

талантливых, творчески мыслящих и профессиональных людей. В рамках работы по формированию резерва управленческих кадров в округе подготовлена и принята соответствующая нормативная правовая база.

Реализация настоящей подпрограммы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством принципов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

2. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Приоритеты совершенствования системы государственного и муниципального управления определены [Стратегией](#) социально-экономического развития области на период до 2035года, а также [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07мая 2012г. N601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления".

Цели подпрограммы:

Функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа;

Повышение эффективности муниципального управления.

Задачи подпрограммы:

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе созданного многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, создание удаленных рабочих мест многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа;

развитие системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих округа;

совершенствование правовых основ и организационной работы по формированию, ведению и использованию резерва управленческих кадров, мониторинга эффективности реализуемых мероприятий с участием представителей резерва управленческих кадров;

разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

обеспечение открытости и доступности информации о работе с резервами управленческих кадров различных уровней;

чествование граждан, внесших значительный вклад в развитие области и округа, популяризация государственных наград Российской Федерации, региональных наград и поощрений округа;

создание полноценных условий для эффективного функционирования органов местного самоуправления; рациональное использование средств федерального, областного бюджета и бюджета округа.

Подпрограмма реализуется в один этапа 2024-2030гг.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые результаты подпрограммы

Перечень показателей (индикаторов) реализации подпрограммы приведён в [приложении N 1](#) к муниципальной программе.

В результате реализации подпрограммы планируется достичь следующих результатов к 2030 году:

- доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг к 2030 году — 100 %;

- доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ к 2030 году — 100%;

- число муниципальных служащих, принимающих участие в освоении программ повышения квалификации и переподготовки в год — 25 человек;

- количество лиц, назначаемых на должности из резерва управленческих кадров на конец 2030 года — 1 человек.

4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Комплекс мероприятий подпрограммы формируется и финансируется за счет средств бюджета округа.

Подпрограмма предусматривает мероприятия по следующим направлениям.

4.1. Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

- организацию предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе созданного МФЦ;

- проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа.

4.2. Развитие муниципальной службы округа

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

- разработку и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное и научно-методическое обеспечение

организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих округа и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности

формирование списка на повышение квалификации и профессиональную переподготовку муниципальных служащих округа.

4.3. Развитие системы кадровых резервов округа, подготовки управленческих кадров

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

разработку и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления округа инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров;

организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала, профессиональных компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров.

4.4. Совершенствование наградной работы

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

совершенствование механизма представления к награждению региональными наградами и поощрениями округа;

активизацию работы по популяризации государственных наград Российской Федерации и региональных наград.

Перечень мероприятий подпрограммы приведён в [приложении N 2](#) к муниципальной программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в рамках реализации подпрограммы

В рамках подпрограммы предусматривается оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) Жердевским муниципальным казенным учреждением "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по организации и обеспечению деятельности единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам и юридическим лицам при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Прогноз показателей муниципального задания по годам реализации приведен в [приложении N 1](#) к муниципальной программе.

6. Ресурсное обеспечение, необходимых для реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется за счет средств бюджета округа.

Объёмы бюджетных ассигнований уточняются при формировании бюджета округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий программы представлена соответственно в [приложениях N 2](#) и [3](#) к муниципальной программе.

7. Механизмы реализации подпрограммы

Реализация муниципальной программы осуществляется во взаимодействии ответственного исполнителя с соисполнителями в порядке, установленном постановлением администрации Жердевского муниципального округа от 09.01.2024 № 5 "Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Жердевского муниципального округа Тамбовской области».

Ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы с учётом выделяемых на реализацию финансовых средств ежегодно уточняют показатели (индикаторы) реализации подпрограммы, затраты по мероприятиям подпрограммы, механизм их реализации и состав исполнителей.

В ходе реализации подпрограммы ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы:

- разрабатывают в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;
- проводят анализ и формируют предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов подпрограммы;
- готовят ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий подпрограммы на очередной финансовый год;
- уточняет механизм реализации подпрограммы и затраты по мероприятиям подпрограммы;
- несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей подпрограммы в целом;
- предоставляет ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки отчетов и анализа реализации подпрограммы: за полугодие в срок до 25 июля, за 1 год до 1 марта года, следующего за отчетным.

Система управления подпрограммой направлена на достижение поставленных подпрограммой целей и задач и эффективности от проведения каждого мероприятия, а также получение долгосрочных устойчивых результатов.