



АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2024

г.Жердевка

№676

Об объявлении конкурсного отбора по предоставлению из бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области от 10.01.2024 № 66 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд» и в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан льготного проезда с 50 - процентной скидкой и бесплатного проезда, предусмотренного действующим законодательством, администрация округа постановляет:

1. Провести конкурсный отбор на предоставление субсидии из бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд.

2. Способ проведения отбора - конкурс, который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии.

3. Назначить Ильину Татьяну Ивановну - и.о. начальника отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации округа, ответственным лицом по приему документов от организаций, претендующих на участие в конкурсном отборе.

4. Установить:

4.1. срок размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте администрации округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://zherdevskij-r68.gosweb.gosuslugi.ru/> объявления о проведении отбора - 20.06.2024 г.

4.2 срок для подачи заявок организациями, претендующими на участие в конкурсном отборе: с 24.06.2024 г. по 23.07.2024 г.

4.3 место приема документов от организаций, претендующих на участие в конкурсном отборе: 393670, Тамбовская область, Жердевский муниципальный округ, г.Жердевка, ул. Первомайская, д.126, отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации округа;

4.4 время приема документов: понедельник - пятница с 8.30 до 12.30, с 13.30 до 17.30;

4.5. электронная почта для подачи документов в электронном виде: [post@r35.tambov.gov.ru](mailto:post@r35.tambov.gov.ru), телефон для справок 8 (47535) 5-29-05;

4.6 данные о конкурсе опубликованы на сайте администрации Жердевского муниципального округа в сети Интернет <https://zherdevskij-r68.gosweb.gosuslugi.ru/>

4.7 субсидии предоставляются с целью возмещения недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан льготного проезда с 50 - процентной скидкой и бесплатного проезда (далее - субсидия), предусмотренных Законами Тамбовской области от 27.02.2009 № 497-З «О мерах социальной поддержки тружеников тыла, ветеранов труда и лиц, к ним приравненных, жертв политических репрессий, ветеранов труда Тамбовской области», от 01.06.2009 № 533-З «О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, лиц, награждённых знаком «Жителю блокадного Ленинграда, и лиц, награждённых знаком «Житель осаждённого Севастополя», от 26.05.2011 № 11-З «О социальной поддержке многодетных семей в Тамбовской области», постановлением администрации Тамбовской области от 08.07.2009 № 801 «Об организации льготного проезда отдельных категорий граждан в общественном транспорте на территории Тамбовской области и о возмещении реабилитированным лицам расходов стоимости проезда на территории Российской Федерации», и в рамках реализации Закона Тамбовской области от 23.12.2016 № 41-З «Об отдельных вопросах, связанных с организацией транспортного обслуживания населения в Тамбовской области».

4.8 Субсидии предоставляются в соответствии с муниципальной программой Жердевского муниципального округа Тамбовской области «Социальная

поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации округа от 10.01.2024 г. № 40.

5. Утвердить перечень документов для подачи заявок:

5.1 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученную посредством использования сервиса официального Интернетресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

5.2. документы, подтверждающие, что участник отбора не получал средства из бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области на основании муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4.7 настоящего Постановления, выданные, не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

5.3. копии документов, подтверждающих право осуществления регулярных перевозок пассажиров (муниципальные контракты (договоры), свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок);

5.4. копию договора о присоединении перевозчика к Системе учета и оплаты проезда на пассажирском транспорте Тамбовской области (далее Система).

6. Для участия в отборе одновременно с документами, указанными в пункте 5 настоящего Постановления, участник отбора представляет следующие документы:

6.1. заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку предоставления из бюджета Жердевского муниципального округа Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд, утвержденного постановлением администрации города от 10.01.2024г. № 66, которая включает, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

6.2. доверенность на представление интересов участника отбора, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае если с заявкой обращается представитель участника отбора).

7. Утвердить требования к участникам конкурсного отбора на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи документов:

7.1. участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в

утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7.2. участник конкурсного отбора не получал средства из бюджета Жердевского муниципального Тамбовской области на основании муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4.7 настоящего Постановления;

7.3. участник конкурсного отбора присоединён к Системе;

7.4. участник конкурсного отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

8. Для участия в конкурсном отборе участник отбора должен заключить с администрацией Жердевского муниципального округа Тамбовской области муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, либо получить в администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и предоставлять отдельным категориям граждан льготы на проезд.

9. Предоставленные участником конкурсного отбора документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчётах, а также, если текст документов не поддаётся прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Документы могут быть поданы участником отбора на бумажном носителе непосредственно в администрацию Жердевского муниципального округа Тамбовской области - Главному распорядителю бюджетных средств (Далее – ГРБС) или почтовым отправлением, или в электронном виде. В случае подачи документов в электронном виде они должны быть подписаны электронной подписью участника отбора.

На основании письменного заявления участник конкурсного отбора вправе отозвать поданную им заявку до принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).

10. Установить порядок отклонения заявок участников отбора, причины отклонения:

10.1. при рассмотрении заявок осуществляется проверка организации на предмет наличия документов, представленных на конкурсный отбор, содержащих неполные или недостоверные сведения и (или) с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

10.2. нарушение сроков предоставления документов;

10.3. неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10.4. просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии;

10.5. не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

11. ГРБС регистрирует заявку конкурсного отбора в день ее поступления в установленном порядке:

11.1. участник конкурсного отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 5.1.-5.4 пункта 5 настоящего Постановления.

В случае если участник конкурсного отбора не представил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего Постановления, ГРБС в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования сервиса официального интернет - ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

11.2. Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпункте 5.3 пункта 5 настоящего Постановления, находятся в распоряжении администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области.

В случае если участник конкурсного отбора не предоставил по собственной инициативе копии документов, указанных в подпункте 5.4 пункта 5 настоящего Постановления, ГРБС в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает в обществе с ограниченной ответственностью «Оператор

транспортных систем» информацию о том, что участник отбора заключил договор о присоединении к Системе.

12. ГРБС не позднее чем за 3 календарных дня до даты начала подачи заявок на отбор формирует комиссию для рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников конкурсного отбора (далее - комиссия) в количестве не менее 5 человек.

13. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

13.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным п.7 настоящего постановления, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

13.2. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

13.3. отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

14. Дата размещения результата конкурсного отбора на официальном сайте администрации Жердевского муниципального округа в сети Интернет (<https://zherdevskij-r68.gosweb.gosuslugi.ru>) 24.07.2024г., с указанием:

14.1. информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

14.2. информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

14.3. наименования получателя субсидии, с которым заключается соглашение.

15. В случае принятия администрацией Жердевского муниципального округа Тамбовской области решения о предоставлении субсидии победителю конкурсного отбора, администрация округа заключает соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной финансовым органом Жердевского муниципального округа Тамбовской области для данного вида субсидии:

15.1 в соглашение о предоставлении субсидий включается условие, в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные Соглашением, ГРБС по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии;

15.2. в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии ГРБС вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

16. Ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за календарным месяцем, в котором возникли фактически недополученные доходы в результате предоставления отдельным категориям граждан льготного проезда с 50 - процентной скидкой и бесплатного проезда, после заключения

Соглашения (далее - отчетный месяц), получатель субсидии представляет ГРБС для перечисления части субсидии в размере фактически недополученных доходов за отчетный месяц следующие документы, подтверждающие недополученные доходы за отчетный месяц:

- отчёт о количестве фактически перевезённых пассажиров, о размере фактически недополученных доходов за отчетный месяц, в связи с предоставлением льготного (бесплатного) проезда, сформированный из Системы;

- реестр граждан льготной категории, воспользовавшихся льготами на проезд (далее - Реестр) (представляется при возмещении недополученных доходов, возникших в связи с представлением льготного проезда и бесплатного проезда) за отчетный месяц;

- акты оказанных услуг о предоставлении льготного (бесплатного) проезда отдельным категориям граждан за отчетный месяц;

- счет с указанием реквизитов для перечисления субсидий.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются получателем субсидии на бумажном носителе, должны быть заверены подписью получателя субсидии или его уполномоченным представителем (при подтверждении полномочий доверенностью) и скреплены печатью (при её наличии).

17. Субсидии перечисляются на счет, указанный организацией в заявке и банковской выписке ( в случае расхождения информации о счетах в заявке и банковской выписке субсидия перечисляется на счет, указанный в банковской выписке).

18. Установить требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, результатов и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение:

18.1. требование об обязательной проверке администрацией Жердевского муниципального округа Тамбовской области как получателя бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, результатов и порядка предоставления субсидий получателями субсидий;

18.2. к получателю субсидий будут применены следующие меры ответственности за нарушение условий, результатов и порядка предоставления субсидий:

18.2.1. возврат средств субсидий в бюджет Жердевского муниципального округа Тамбовской области в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей;

18.2.2. иные меры ответственности, определенные действующим гражданским законодательством РФ.

19. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте информационно-новостного портала региональных средств массовой информации Тамбовской области [www.top68.ru](http://www.top68.ru); на официальном сайте администрации округа в сети «Интернет» <https://zherdevskij-r68.gosweb.gosuslugi.ru/>.

20. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации округа О.Г. Бабаеву.

Глава округа

А.В.Быков

Первый заместитель главы  
администрации округа

О.Г.Бабаева

И.о.начальника юридического отдела  
администрации округа

Н.С.Калинина

И.о. начальника отдела по  
развитию предпринимательства  
и потребительского рынка  
администрации округа

Т.И.Ильина

Исп. Ильина Т.И.  
8(47535) 5-29-05